УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Бегишевская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Ж.Халиуллина

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Бегишевская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Ж.Халиуллина

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании педсовета

протокол № \_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**План работы c одаренными детьми**

**на 2019-2020 учебный год**

**МАОУ Бегишевской средней общеобразовательной школы**

**Вагайского района Тюменской области**

**Цель:** создание благоприятных условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

**Задачи:**

1. Выявление и развитие детской одаренности и поддержки обучающихся в соответствии с их способностями.

2. Создание банка данных одаренных детей.

2. Помощь одаренным детям в самораскрытии их творческой направленности.

3. Создание условий для развития исследовательских навыков, творческих способностей и личностного роста одаренных детей.

4. Расширение возможностей для участия способных и одаренных обучающихся в разных формах творческой деятельности.

**5.** Организация работы с родителями одарённых детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Организационная работа** | | | |
| 1 | Составление плана работы с одаренными детьми. | Август | Зам.директора по УР |
| **Диагностическая работа** | | | |
| 1 | Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.). | Сентябрь | Психолог, классные руководители |
| 2 | Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности. | В течение года | Педагоги |
| 3 | Диагностика родителей и индивидуальные беседы. | В течение года | Психолог, классные руководители |
| 4 | Выявление и отбор одаренных, талантливых детей. Составление банка данных одаренных детей, его пополнение. | В течение года | Зам.директора по УР, методисты |
| **Интеллектуальное развитие одаренных детей** | | | |
| 1 | Подготовка материалов для проведения школьного тура олимпиад. | Сентябрь | Руководители МО |
| 2 | Участие в школьном туре олимпиад. | Сентябрь | Зам.директора по УР, методисты |
| 3 | Участие в муниципальном туре олимпиад. | Сентябрь-декабрь | Зам.директора по УР, методисты |
| 4 | Участие в региональном туре олимпиад. | Январь-февраль | Зам.директора по УР, методисты |
| 5 | Участие в конкурсах, выставках, конференциях, в заочных олимпиадах. | В течение года | Зам.директора по УР, методисты, педагоги |
| 6 | Мониторинг результативности работы с ОД. Пополнение банка данных. | В течение года | Зам.директора по УР, методисты |
| 7 | Организация творческих отчетов, выставок, смотров. | В течение года | Зам.директора по ВР, педагоги-организаторы |
| 8 | Проведение традиционного итогового мероприятия вручения грамот. | Май | Директор, зав.филиалом |
| **Развитие навыков научно-исследовательской и проектной деятельности** | | | |
| 1 | Выбор тем для исследовательской или проектной работы, закрепление руководителей. Индивидуальные консультации. | Сентябрь | Педагоги |
| 2 | Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме. | Октябрь-март | Руководители исследовательской работы |
| 3 | Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации. Практические занятия с учащимися: «Требования к оформлению исследовательских и проектных работ». Оформление работ. | Октябрь-март | Руководители исследовательской работы |
| 4 | Участие в школьной научно-практической конференции «Первые шаги в науке». | Апрель | Руководители исследовательской работы |
| 5 | Оформление электронного «Сборника исследовательских и проектных работ учащихся». | Май-июнь | Зам.директора по УР, методисты |
| 6 | Участие в районной научно-практической конференции «Шаг в будущее». | Сентябрь | Руководители исследовательской работы |
| **Дополнительное образование** | | | |
| 1 | Организация внеурочной деятельности в 1-9 классах с привлечением учреждений дополнительного образования. | В течение года | Зам.директора по УР, методисты |
| 2 | Работа спортивных секций. | В течение года | Руководители секций |
| 3 | Подготовка к спортивным соревнованиям и участие в них. | В течение года | Учителя физической культуры |
| **Методическое сопровождение** | | | |
| 1 | Сбор и подготовка аналитической информации:  - формирование и своевременное пополнение банка данных одаренных детей;  - анализ результатов олимпиад;  - мониторинг результативности работы с одаренными детьми. | В течение года | Зам.директора по УР, методисты |
| 2 | Сбор и систематизация методических материалов по работе с одаренными детьми. | В течение года | Зам.директора по УР, методисты |
| 3 | Итоги работы с одаренными детьми в 2019-2020 учебном году. Планирование работы на 2020-2021 учебный год. | Май | Зам.директора по УР, методисты |