Утверждаю

Директор МАОУ Бегишевская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_ Г.Ж.Халиуллина

**План работы**

**Совета профилактики правонарушений, безнадзорности**

**и наркомании несовершеннолетних**

**МАОУ Бегишевская СОШ**

**на 2023 - 2024 учебный год**

**Цель работы Совета профилактики:**предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, а также создание условий для получения  ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

**Задачи:**

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;

- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;

-организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;

- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

**Направления деятельности:**

-работа с несовершеннолетними;

-работа с педагогическим коллективом;

-работа с родителями;

-взаимодействие с Администрацией Супринского, Бегишевского сельских поселений, участковым инспектором, инспектором ПДН, Управлением образования, КДН.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|  | Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация  деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики | постоянно | Председатель Совета профилактики,  социальный педагог (секретарь комиссии) |
|  | Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы  профилактики | постоянно | зам директора по ВР  социальный педагог  классные руководители  субъекты системы профилактики |
|  | Обследование условий жизни учащихся, находящихся под опекой и попечительством, неблагополучных семей, и семей, состоящих на учете в категории ТЖС | Октябрь, апрель и по необходимости | Социальный педагог, зам директора по ВР, классные руководители |
|  | Мониторинг посещаемости | Ежедневно | Классные руководители,  Социальный педагог |
|  | Индивидуальная работа с  детьми и семьями «группы риска» | в течение года по  индивидуальным планам | классные руководители  социальный педагог |
|  | Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета | один раз в квартал | классные руководители  социальный педагог |
|  | Учет и организация занятости и  посещаемости детей и подростков «группы риска» | в течение года | классные руководители  социальный педагог |
|  | Совместные рейды с целью выявления детей, склонных к правонарушениям, детей и семей оказавшихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих  обязанностей законными представителями | в течение года (по необходимости  совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН) | социальный педагог  классные руководители  члены Совета профилактики  сотрудники  правоохранительных органов, инспектор ПДН, |
|  | Заседания Совета  профилактики | 1раз в месяц | председатель Совета  профилактики |
|  | Проверка занятости детей и  подростков «группы риска» в кружках и секциях | 1 раз в квартал | классные руководители  социальный педагог |
|  | Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных  занятий, поведением обучающихся в школе | Постоянно | зам директора по ВР  социальный педагог  классные руководители |
|  | Коррекция поведения трудных обучающихся | по мере необходимости | Классные руководители  члены Совета  профилактики |
|  | Просветительские мероприятия по ПДД, антитеррору, пожарной безопасности | Сентябрь | Классные руководители,  Зам. директора по ВР |
|  | Индивидуальные, профилактические, просветительские беседы с обучающимися | По необходимости | Члены совета,  классные руководители |
|  | Обсуждение поведения и успеваемости учащихся | По необходимости | Члены совета,  Классные руководители, родители |
|  | Общешкольные и классные родительские собрания | октябрь, декабрь, март, май | Классные руководители, администрация школы |
|  | Оказание социально-правовой поддержки и помощи семьям и детям состоящих на различных видах учетов | В течение года | Члены совета |
|  | Участие обучающихся 7-11 классов в добровольном тестировании на употребление ПАВ (мед вмешательство) | По отдельному графику | Зам. директора по ВР |
|  | Участие обучающихся 7-11 классов в социально-психологическом тестировании | Октябрь-ноябрь | Зам директора по ВР, педагог-психолог |
|  | Посещение уроков, внеурочных занятий и кружков | В течение года | Члены совета |
|  | Классные часы по профилактике правонарушений и формированию ЗОЖ. | В течение года, по плану классного руководителя | Классные руководители |
|  | Анализ работы Совета профилактики за 2023-2024 учебный год | Май | Члены совета, педагоги школы |
|  | Итоговые родительские собрания с проведением инструктажа по ТБ и обязанностей родителей на летний каникулярный период | Май | Классные руководители, инспектор ПДН  Зам директора по ВР |
|  | Организация занятости учащихся в летний период. | Май | Классные руководители,  Зам. директора по ВР |
|  | Сбор и обобщение информации о занятости учащихся, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН и ВШУ в дни летних каникул. | Май-август | Социальный педагог |
|  | Индивидуальные консультации для родителей специалистами школы | По необходимости | Классные руководители,  Администрация школы |
|  | Составление плана работы Совета на 2024-2025. учебный год. | Август | Председатель СП |
|  | Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9 и 11 класса | Август | Классные руководители выпускных классов |
|  | Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей  на заседания Совета профилактики | по мере необходимости | зам. директора по ВР  социальный педагог  Классные руководители |

**Календарный план заседаний**

**Совета профилактики**

**МАОУ Бегишевская СОШ**

**на 2023 - 2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Срок проведения** | **Тематика заседаний** |
| 1. | Сентябрь | 1. Утверждение состава Совета профилактики правонарушений и безнадзорности. 2. Утверждение списков семей, оказавшихся в социально опасном положении. 3. Уточнение списков детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей. 4. Обследование жилищно – бытовых условий жизни опекаемых детей. 5. Привлечение учащихся в кружки, секции. 6. Актуализация списков учащихся, состоящих на внутришкольном учете. Провести сверку с БД, ПДН. 7. Организация и проведение месячника безопасности. 8. Организация рейда по проверке учебных принадлежностей. 9. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 2 | Октябрь | 1. Исполнение решений Совета. 2. Отслеживание успеваемости и посещаемости учащихся, состоящих на всех видах учетов. 3. Выявление обучающихся, склонных к противоправному поведению. 4. Заслушивание учащихся, нарушивших Устав школы, внутришкольные правила (по предложению классных руководителей). 5. Организация и проведение месячника профилактики правонарушений.   Работа по формированию и пропаганде здорового образа жизни среди учащихся. Профилактика вредных привычек и правонарушений.  Мониторинг аккаунтов обучающихся в социальных сетях.   1. Классные родительские собрания. 2. Родительский лекторий:  * «Конструируем будущее» * «Как помочь ребёнку в 1 классе»/ «Мой конфликтный подросток»  1. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 3 | Ноябрь | 1. Исполнение решений Совета. 2. Профилактические беседы с учащимися, неуспевающими по итогам I четверти и их родителями. 3. Рейды и посещение неблагополучных семей. Работа по представлениям классных руководителей. 4. Посещение уроков с целью - «Работа с учащимися СОП на уроке». 5. Проведение рейда «Внешний вид обучающихся». 6. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 4. | Декабрь | 1. Исполнение решений Совета. 2. Отчет классных руководителей об индивидуальной работе с детьми, состоящими на всех видах учетах. 3. Заслушивание неуспевающих учащихся по предварительным итогам II четверти. Работа с неуспевающими учащимися по результатам 1 полугодия. 4. Планирование работы с учащимися на зимние каникулы. 5. Классные родительские собрания. 6. Родительский лекторий:  * «Ответственность, самооценка и самоконтроль: как их в себе развить» * «Причины формирования аддиктивного поведения».   7. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 5. | Январь | 1. Исполнение решений Совета. 2. Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально-опасном положении). 3. Профилактическая работа с детьми и семьями «группы риска» (отчеты классных руководителей). Взаимодействие семьи и педагогического коллектива в разрешении социальных проблем, обеспечение педагогической направленности в профилактике школьной дезадаптации. 4. Проверка дневников учащихся. 5. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 6. | Февраль | 1. Исполнение решений Совета. 2. Взаимодействие социально-психологической службы, педагогического коллектива школы и родителей в осуществлении комплекса по профилактике правонарушений.   - Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе.  - Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам, неудовлетворительные оценки (работа по представлениям классных руководителей).   1. Проверка посещения кружков учащимися школы. 2. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 7 | Март | 1. Исполнение решений Совета. 2. Контрольное заседание по работе с учащимися, неуспевающими в 3 четверти. 3. Заслушивание учащихся, нарушивших Устав школы, внутришкольные правила (по предложению классных руководителей). 4. Классные родительские собрания. 5. Родительский лекторий:  * «Школа ответственного родительства». * «Что делать, если ребёнок стал участником буллинга» * «Причины депрессивных состояний у подростка».  1. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 8 | Апрель | 1. Исполнение решений Совета. 2. Рейды и посещение неблагополучных семей. Работа по представлениям классных руководителей. 3. Работа с учащимися и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин и неудовлетворительные оценки. Приглашение родителей на заседание Совета профилактики, не выполняющих родительские обязанности. 4. Организация и проведение месячника профилактики правонарушений. 5. Предварительная летняя занятость обучающихся «группы риска». 6. Постановка на учет и снятие с учета. |
| 9 | Май | 1. Исполнение решений Совета. 2. Организация отдыха и оздоровления учащихся «группы риска» в летний период. 3. Классные родительские собрания. 4. Родительский лекторий:  * «Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся» * «Как повысить психологическую устойчивость ребёнка к жизненным трудностям»  1. Анализ деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности за 2023-2024 учебный год. 2. Постановка на учет и снятие с учета. |